

# **Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)**

**na realizację zamówienia publicznego pod nazwą  
„Dostawa sześciu autobusów o napędzie elektrycznym wraz  
z systemem ładowania  
dla Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego w Żywcu Sp. z o.o.”**

**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego sektorowego prowadzone  
jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 11  
września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320),  
dalej zwanej Pzp.**

**Zamawiający:**

**Miejski Zakład Komunikacyjny w Żywcu Sp. z o.o.  
34-300 Żywiec  
Al. Wolności 24  
REGON: 072743021 NIP: 553-22-23-594**

## Spis treści:

Część I	Nazwa i adres Zamawiającego.	str. 4
Część II	Tryb udzielenia zamówienia	str. 4
Część III	Opis przedmiotu zamówienia oraz warunki jego realizacji.	str. 5
Część IV	Termin i warunki realizacji zamówienia.	str. 7
Część V	Warunki udziału w postępowaniu.	str. 8
Część VI	Podstawy wykluczenia.	str. 9
Część VII	Wykaz przedmiotowych środków dowodowych.	str. 10
Część VIII	Wykaz podmiotowych środków dowodowych.	str. 10
Część IX	Oferta i dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego	str. 13
Część X	Termin związania z ofertą.	str. 14
Część XI	Wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielenie zamówienia.	str. 15
Część XII	Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami.	str. 15
Część XIII	Sposób oraz termin składania ofert.	str. 19
Część XIV	Otwarcie ofert.	str. 20
Część XV	Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu obliczenia ceny.	str. 21
Część XVI	Sposób oceny ofert.	str. 25
Część XVII	Wadium.	str. 26
Część XVIII	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.	str. 26
Część XIX	Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.	str. 27
Część XX	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.	str. 27
Część XXI	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.	str. 28
Część XXII	RODO	str. 28

**Załączniki do SWZ:**

Załącznik nr 1	Formularz oferty
Załącznik nr 2	Wymagania techniczne.
Załącznik nr 3	Projekt umowy.
Załącznik nr 4	Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej.
Załącznik nr 5	Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
Załącznik nr 6	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.



## **I. Nazwa i adres Zamawiającego**

Miejski Zakład Komunikacyjny w Żywcu Sp. z o.o. z siedzibą w Żywcu przy Al. Wolności 24, 34-300 Żywiec, wpisana do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bielsku Białej, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000 107697, kapitał zakładowy 10 652 000,00 zł,

Numer tel.: tel. 33 861 26 66, 33 861 32 88

Adres poczty elektronicznej: [sekretariat@mzk.zywiec.pl](mailto:sekretariat@mzk.zywiec.pl),  
[przetargi@mzk.zywiec.pl](mailto:przetargi@mzk.zywiec.pl)

Zamawiający jest Zamawiającym sektorowym w rozumieniu art. 5 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), prowadzącym działalność sektorową w zakresie usług transportowych, polegającą na obsłudze sieci przeznaczonych do świadczenia usług publicznych w zakresie transportu zbiorowego.

### **ADRES STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA**

<http://www.bip.mzk.zywiec.pl/>

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty dotyczące zamówienia, bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie udostępniać na stronie internetowej:

<http://www.bip.mzk.zywiec.pl/>

### **Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących SWZ:**

Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących SWZ regulują przepisy art. 135 Pzp.

Zgodnie z art. 137 ust. 1 i ust. 2 Pzp, Zamawiający może w uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

W przypadku rozbieżności między treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub dokonanych zmian SWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść późniejszego oświadczenia Zamawiającego.

Zamawiający nie planuje zwoływania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

### **OSOBY UPRAWNIONE ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
  - 1.1. w zakresie przedmiotu zamówienia: Andrzej Jakubiec – kierownik ds. technicznych, tel. 33 861 26 66, poczta e-mail: [sekretariat@mzk.zywiec.pl](mailto:sekretariat@mzk.zywiec.pl),  
[przetargi@mzk.zywiec.pl](mailto:przetargi@mzk.zywiec.pl)
  - 1.2. w zakresie sporządzenia oferty: Katarzyna Czech - Sporek – Starszy specjalista ds. BHP, zamówień publicznych i eksploatacji. tel. 33 861 26 66, poczta e-mail: [sekretariat@mzk.zywiec.pl](mailto:sekretariat@mzk.zywiec.pl), [przetargi@mzk.zywiec.pl](mailto:przetargi@mzk.zywiec.pl)
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości porozumiewania się z Wykonawcami za pośrednictwem telefonu.

## **II. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o którym mowa w art. 132 i nast. w związku z art. 376 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), w oparciu o przepisy dotyczące zamówień sektorowych oraz zgodnie z właściwymi przepisami wykonawczymi.



2. Wartość zamówienia przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 2 Pzp.
3. Wszystkie załączniki do niniejszej SWZ stanowią jej integralną część.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, za wyjątkiem okoliczności, o których mowa w art. 261 Pzp.
5. Ilekroć w treści w SWZ jest mowa o cenie oferty, należy przez to rozumieć cenę zgodnie z art. 7 pkt 1 Pzp.
6. Wszystkie informacje przedstawione w SWZ są przeznaczone wyłącznie do przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystane w inny sposób.
7. Zamawiający przewiduje zastosowanie „procedury odwróconej”, o której mowa w art. 139 Pzp, co oznacza, że Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

**UWAGA: Zgodnie z art. 257 Pzp Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nie zostały mu przyznane.**

### III. Opis przedmiotu zamówienia oraz warunki jego realizacji

Przedmiotem zamówienia jest dostawa dla Zamawiającego sześciu fabrycznie nowych, nieeksploatowanych, niskopodłogowych, zeroemisyjnych, miejskich autobusów o napędzie elektrycznym o długości 11,80 do 12,20 m wraz z wyposażeniem dodatkowym, dokumentacją i niezbędnym oprogramowaniem, spełniających wymagania określone w załączniku nr 2 do SWZ oraz trzech ładowarek stacjonarnych dwustanowiskowych i jednej ładowarki mobilnej (warsztatowej).

W ramach dostawy Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia na wskazany adres przez Zamawiającego stacji ładowania, po stronie Wykonawcy jest również ich montaż i uruchomienie.

Zamówienie nie zostało podzielone na części w zakresie dostawy autobusów i dostawy systemu ładowania z uwagi na ryzyko braku kompatybilności systemów zastosowanych w autobusach z systemami stosowanymi w ładowarkach uniwersalnych.

Dostawa przez jednego Wykonawcę autobusów wraz z dedykowanym ściśle do nich systemem ładowania wyłącza ryzyko braku kompatybilności systemów.

Zamówienie jest dofinansowane ze środków Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności – Inwestycja G 1.3.2. Zeroemisyjny transport zbiorowy (autobusy).

*UWAGA: Przedmiot zamówienia będzie realizowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Krajowego Planu odbudowy i Zwiększenia Odporności i musi być zgodny z zasadą DNSH – nie czyni znaczącej szkody, dlatego zastosowane rozwiązania powinny być zgodne z każdym z sześciu celów środowiskowych tej zasady:*

- 1/ łagodzenie zmian klimatu,
- 2/ adaptacja do zmian klimatu,
- 3/ odpowiednie użytkowanie i ochrona zasobów wodnych i morskich
- 4/ gospodarka o obiegu zamkniętym, w tym zapobieganie powstawaniu odpadów i recykling,
- 5/ zapobieganie i kontrola zanieczyszczeń powietrza, wody lub ziemi,
- 6/ ochrona i odtwarzanie bioróżnorodności i ekosystemów.

Szczegółowe wytyczne w tym zakresie zawierają następujące dokumenty:

- 1/ „Ocena DNSH reform i inwestycji (wiązek projektów) przedstawionych w KPO”



<https://www.kpo.gov.pl/media/107286/ocenaDNSH.pdf>;

2/ *Council Implementing Decision (CID) oraz ustalenia operacyjne w sprawie KPO – więcej informacji na stronie:*

<https://www.kpo.gov.pl/>;

3/ *Wytyczne techniczne dotyczące stosowania zasady „nie czyń znaczącej szkody” na podstawie rozporządzenia ustanawiającego Instrument na rzecz Odbudowy i Zwiększenia Odporności (2021/C 58/01).*

Zamawiający wymaga, aby oferowane autobusy:

- 1/ nie były pojazdami prototypowymi, tzn. aby były produkowane seryjnie;
- 2/ nie były pojazdami powystawowymi lub poleasingowymi;
- 3/ były wyprodukowane w 2025r.;
- 4/ były identyczne w danej marce i typie pod względem konstrukcyjnym, kompletacji i wyposażenia z unifikacją układu napędowego;
- 5/ spełniały wszystkie wymagania określone w Dziale III ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym oraz odpowiadały warunkom technicznym określonym w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia;
- 6/ posiadały aktualne świadectwo homologacji typu pojazdu wraz z załącznikami, potwierdzające bezwarunkowe udzielenie homologacji, wydane zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami;
- 7/ spełniały wymagania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2019/2144 z 27 listopada 2019 r. w sprawie wymogów dotyczących homologacji typu pojazdów silnikowych i ich przyczep oraz układów, komponentów i oddzielnych zespołów technicznych przeznaczonych do tych pojazdów, w odniesieniu do ich ogólnego bezpieczeństwa oraz ochrony osób znajdujących się w pojeździe i niechronionych uczestników ruchu drogowego, zmieniające Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2018/858;
- 8/ były dostarczone do Zamawiającego wraz aktualnymi dokumentami (wyciągiem ze świadectwa homologacji, certyfikatem zgodności wydanym przez Wykonawcę);

W sytuacji zmiany przepisów prawa w zakresie rejestracji, homologacji, sprzedaży lub wprowadzenia do użytku nowych autobusów (także zespołów i podzespołów do autobusów) w okresie pomiędzy złożeniem przez Wykonawcę oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a realizacją umowy, Wykonawca ma obowiązek zrealizować przedmiot zamówienia z uwzględnieniem tychże zmian.

W szczególności Wykonawca dostarczy Zamawiającemu autobusy spełniające wymagania określone w sposób zgodny z wyżej wymienionymi przepisami oraz dokumenty umożliwiające ich zarejestrowanie na terytorium RP.

Wykonawca musi dostarczyć na swój koszt – w cenie zamówienia – zestaw przyrządów diagnostycznych wraz z instrukcjami i oprogramowaniem aktualizowanym na bieżąco w okresie co najmniej 10 lat, w języku polskim, umożliwiającym wykonywanie kalibracji, ustalenie błędów i awarii w instalacji pojazdu oraz narzędzia specjalistyczne pozwalające na udzielenie Zamawiającemu autoryzacji wewnętrznej w zakresie, co najmniej wykonywania obsługi technicznej oraz napraw bieżących w technologii wymiany uszkodzonych zespołów i podzespołów z wymianą części.

Ileokroć opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych, systemów referencji technicznych oraz znaków towarowych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne pod warunkiem, że Wykonawca udowodni w ofercie, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.



Zamawiający uzna rozwiązanie za równoważne, gdy umożliwi ono uzyskanie efektu założonego w opisie przedmiotu zamówienia – za pomocą innych rozwiązań technicznych lub parametrów nie gorszych od wymaganych i opisanych w SWZ.

Wykonawca powołujący się na rozwiązania równoważne ma obowiązek wykazania w treści oferty, w jakim zakresie składa ofertę równoważną oraz jest zobowiązany przedstawić w ofercie dowody potwierdzające, że oferowana dostawa spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.

W tym celu Wykonawca przedstawi w szczególności:

- 1/ treść pierwotnego wymogu określonego przez Zamawiającego ( odniesienia do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych) w stosunku, do którego Wykonawca składa ofertę równoważną;
- 2/ szczegółowy opis oferowanego rozwiązania równoważnego.

W przypadku, gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych, o których mowa w art. 101 ust.1 pkt 2 oraz ust. 3 Pzp, Zamawiający nie może odrzucić oferty dlatego, że oferowana dostawa lub usługa nie jest zgodna z normami, ocenami, specyfikacjami technicznymi i systemami referencji technicznych, do których odnosi się opis przedmiotu zamówienia, pod warunkiem że Wykonawca udowodni w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych wymienionych w art. 104-107 Pzp, że zaproponowane rozwiązania w równoważnym stopniu – w pełni – spełniają wymagania zawarte w opisie przedmiotu zamówienia.

W przypadku, gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, o których mowa w art. 101 ust.1 pkt 1 Pzp, Zamawiający nie może odrzucić oferty zgodnej z polską normą przenoszącą normę europejską, normami innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszącymi normy europejskie, z europejską oceną techniczną, ze wspólną specyfikacją techniczną, z normą międzynarodową lub systemem referencji technicznych ustanowionymi przez europejski organ normalizacyjny, jeżeli normy, oceny techniczne, specyfikacje i systemy referencji technicznych dotyczą wymagań w zakresie wydajności lub funkcjonalności określonych przez Zamawiającego, pod warunkiem że Wykonawca udowodni w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107 Pzp, że dostawa lub usługa spełnia wymagania dotyczące wydajności lub funkcjonalności określone przez Zamawiającego.

#### **Kody według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:**

##### **Wspólny Słownik Zamówień CPV:**

**34121100-2 autobusy transportu publicznego**

**34121400-5 autobusy niskopodłogowe**

**34144910-0 autobusy elektryczne**

##### **Słownik uzupełniający:**

**CA17-1 przyjazne dla środowiska**

**CA48-4 dla wielu użytkowników**

**EA12-8 dla osób niepełnosprawnych**

#### **IV. Termin i warunki wykonania zamówienia**

1. Dostawa i montaż systemu ładowania: trzech ładowarek stacjonarnych dwustanowiskowych i jednej ładowarki mobilnej – do dnia 30 grudnia 2025 r.
2. Dostawa autobusów: sukcesywnie po dwa autobusy w terminach:
  - do 31 stycznia 2026 r.



- do 28 lutego 2026 r.
- do 31 marca 2026 r.

## **V. Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania i spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

**1. W zakresie zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

**2. W zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:**

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

**3. W zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy wykazali:

- posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości co najmniej – 15 000 000,00 PLN (słownie: piętnaście milionów złotych 00/100 zł.)

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia warunki te Wykonawcy mogą spełniać łącznie.

- posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 10 000 000,00 zł (słownie: dziesięć milionów złotych 00/100) lub dla walut obcych na kwotę równoważną liczoną według średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych, ogłoszonego przez NBP, obowiązującego w dniu, w którym zostało opublikowane ogłoszenie o niniejszym zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie warunki te Wykonawcy mogą spełniać łącznie.

**4. W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:**

Za minimalny poziom zdolności uznane zostanie wykazanie przez Wykonawcę, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie należycie wykonał, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych wykonuje zamówienie polegające na dostawie w ramach jednego zamówienia co najmniej 5 sztuk fabrycznie nowych autobusów klasy MAXI o napędzie elektrycznym wraz z co najmniej 2 ładowarkami stacjonarnymi i jedną mobilną, których należyte wykonanie zostanie potwierdzone stosownymi dokumentami.

**5. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.**

**6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy, potwierdzający że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.**

**7. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 6, potwierdza że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:**

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;



- sposób i okres udostępniania Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy realizacji zamówienia;
  - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje czynności, których wskazane zdolności dotyczą.
8. Zamawiający ocenia, czy udostępniane przez podmioty udostępniające zasoby, zdolności techniczne lub zawodowe, lub ich sytuacja finansowa bądź ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 Pzp, jak również bada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu przesłanki wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
  9. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę poniesioną przez Zamawiającego, powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów.
  10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy do wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
  11. Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania oferty nie polegał w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

## **VI. Podstawy wykluczenia**

Z postępowania o udzielenie zamówienia **Zamawiający, wykluczy Wykonawcę** w przypadkach, o których mowa w:

- 1.1. art. 108 ust. 1 pkt 1-6 Pzp (obligatoryjne przesłanki wykluczenia);
- 1.2. art. 109 ust. 1 pkt 1, pkt 4, pkt 8 i pkt 10 Pzp;
- 1.3. art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 883/2014 z 31 lipca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem zmieniającym Rady (UE) nr 576/2022 z 8 kwietnia 2022 r.;
- 1.4. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507).  
Do Wykonawcy podlegającego wykluczeniu w tym zakresie stosuje się art. 7 ust. 3 w/w ustawy.
- 1.5. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, Zamawiający zbada czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.
- 1.6. Wykluczenie Wykonawcy w zależności od istniejących podstaw wykluczenia, wskazanych w pkt 1.1. lub w pkt 1.2. następuje na odpowiedni okres wskazany w art. 111 Pzp.
- 1.7. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 1.8. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w przypadkach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że łącznie spełnił następujące przesłanki:



- naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
  - wyjaśnił w sposób wyczerpujący fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub Zamawiającym;
  - podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu.
- 1.9. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy.  
Zamawiający wykluczy Wykonawcę jeżeli podjęte przez niego czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności.
- 1.10 W celu skorzystania z postanowienia zawartego w pkt 1.8., Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia odpowiedniej rubryki w oświadczeniu JEDZ.  
Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 1.8.
- 1.11. W przypadkach, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 Pzp, Zamawiający nie wykluczy Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa Wykonawcy, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.

## **VII. Wykaz przedmiotowych środków dowodowych.**

W celu potwierdzenia, że oferowane autobusy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w SWZ – Zamawiający żąda złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych:

1. aktualne na dzień składania ofert „Świadectwo Homologacji Typu Pojazdu” lub „Świadectwo Homologacji Typu WE Pojazdu”, potwierdzające bezwarunkowe udzielenie homologacji, wydane zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami, a w szczególności na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (tekst jedn. Dz.U. z 2024 r., poz. 1251) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 sierpnia 2023 r. w sprawie homologacji typu pojazdów (tekst jedn. Dz.U. z 2023 r., poz. 1651);
2. W celu potwierdzenia spełniania przez oferowane autobusy kryterium nr 2 oceny ofert „Ocena rozwiązań technicznych”, Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę przedmiotowych środków dowodowych, potwierdzających spełnianie warunków o których mowa w pkt 4.3. części 15 SWZ.
3. Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub środki te są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie (nie dotyczy środków dowodowych, o których mowa w pkt 7.2. SWZ), chyba że pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

## **VIII. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH**

### **OŚWIADCZENIE, O KTÓRYM MOWA W ART. 125 ust. 1 Pzp:**

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy dołączyli do oferty oświadczenie potwierdzające na dzień składania oferty brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, tymczasowo zastępujące wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.



2. Oświadczenie, składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej JEDZ.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie JEDZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz z tym oświadczeniem, także oświadczenie JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
5. Instrukcja wypełniania JEDZ jest podana na stronie Urzędu Zamówień Publicznych, pod linkiem: [https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf\\_file/0026/45557/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2021.01.20.pdf](https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0026/45557/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2021.01.20.pdf)
6. Wykonawca może skorzystać z narzędzia ESPD (Serwis eESPD został udostępniony przez Komisję Europejską pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl/> ; bezpośredni dostęp do polskiej wersji językowej serwisu pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl> lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z niżej wymienionych formatów.

Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia następujących części JEDZ:

- a) Części II sekcja A z wyłączeniem:
    - wiersza dotyczącego informacji czy Wykonawca jest zakładem pracy chronionej,
    - wiersza dotyczącego informacji o wpisie Wykonawcy do urzędowego wykazu zatwierdzonych Wykonawców;
  - b) Części II sekcja B;
  - c) Części II sekcja C;
  - d) Części II sekcja D;
  - e) Części III sekcja A;
  - f) Części III sekcja B;
  - g) Części III sekcja C;
  - h) Części III sekcja D;
  - i) Części IV sekcja a;
  - j) Części IV sekcja B – pkt 5), pkt 6),
  - k) Części IV sekcja C –pkt 12),
  - l) Części VI.
7. Zamawiający wymaga od Wykonawców przedstawienia następujących podmiotowych środków dowodowych:
- 1.1. **informacji z Krajowego Rejestru Karnego**, potwierdzającej brak podstaw wykluczenia, o których mowa:
    - art. 108 ust. 1 pkt 1 (z wyłączeniem przesłanki zawartej w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h) Pzp,
    - art. 108 ust. 1 pkt 2 Pzp,
    - art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp,
    - wystawionej **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem**,



- 1.2. **oświadczenia (Załącznik Nr 5 do SWZ)** o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, potwierdzającego brak podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp;
- 1.3. **zaświadczenia** właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, potwierdzającego brak podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 Pzp  
– wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem**;
- 1.4. zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej **Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego**, potwierdzających, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, potwierdzające brak podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 Pzp  
– wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem**;
- 1.5. **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** potwierdzających brak podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4  
– sporządzonych **nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem**;
- 1.6. **oświadczenia (Załącznik Nr 4 do SWZ)** o aktualności informacji zawartych w **JEDZ**, potwierdzającej brak podstaw wykluczenia, o których mowa w:  
- art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp,  
- art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,  
- art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,  
- art. 108 ust. 1 pkt 6 Pzp,  
- art. 109 ust. 1 pkt 1 Pzp, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170),  
- art. 109 ust. 1 pkt 8 i 10 Pzp.
8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
- 8.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 7 pkt 7.1 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust. 7 pkt 7.1;
- 8.2. zaświadczenia, o którym mowa w ust. 7 pkt 7.3, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w ust. 7 pkt 7.4., lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 7 pkt 7.5 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:  
- nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,  
- nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.



9. Dokument, o którym mowa w ust. 7 pkt 7.1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w ust. 7 pkt 7.3, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
10. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 7.1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.
11. Zamawiający wymaga przedstawienia przez Wykonawcę tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
12. W zakresie nieuregulowanym w SWZ, mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415 ze zm.) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

## **IX. Oferta. Dokumenty składane wraz z ofertą i na wezwanie Zamawiającego**

### **OFERTA**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą cały przedmiot zamówienia.
2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
3. **Ofertę należy złożyć** na załączonym przez Zamawiającego druku stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.
4. Wraz z ofertą wszyscy **Wykonawcy** przedkładają następujące dokumenty:
  - 4.1. **oświadczenie JEDZ**
  - 4.2. **odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** lub innego właściwego rejestru dotyczącą **Wykonawcy**, w celu potwierdzenia umocowania do reprezentowania Wykonawcy.  
Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa powyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
  - 4.3. **pełnomocnictwo** lub inny dokument potwierdzający umocowanie **do reprezentowania Wykonawcy** (jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 4.2);
  - 4.4. **pełnomocnictwo** lub inny dokument potwierdzający umocowanie **do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się** o udzielenie tego zamówienia.
  - 4.5. **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - jeżeli dotyczy (**Załącznik Nr 6 do SWZ**).



#### **DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO:**

5. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający - przed wyborem najkorzystniejszej oferty - **wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 10 dni** od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących **podmiotowych środków dowodowych** potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:
  - 6.1. **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie, o którym mowa w części VIII ust. 7 pkt 7.1.
  - 6.2. **oświadczenia Wykonawcy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,**
  - 6.3. **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego**
  - 6.4. **zaświadczenia** albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 Pzp,
  - 6.5. **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp,
  - 6.6. **oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji** zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których w Części VIII ust. 7 pkt 7.6.
  - 6.7. **Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej**, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem.  
Dokument w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej na potwierdzenie warunku, o którym mowa w V Części SWZ, ust. 1 pkt 1.1.
  - 6.8. **Dokumentu potwierdzającego**, że Wykonawca jest **ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.  
Dokumentu określającego spełnianie warunku w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej o którym mowa w V Części SWZ pkt 3.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
10. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust.1 pkt 8 Pzp.

#### **X. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez okres 90 dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez siebie okres, jednakże nie dłuższy niż 60 dni. W tym celu Zamawiający będzie wymagał złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.



## **XI. Wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym celu Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Zamawiający nie wymaga od Wykonawców, o których mowa w ust. 1 posiadania określonej formy prawnej w celu złożenia oferty w postępowaniu.
3. Przepisy dotyczące Wykonawców stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, w tym oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z 31 lipca 2014 r. oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, składa każdy z Wykonawców.

Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

## **XII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

### **INFORMACJE OGÓLNE**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami prowadzona jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344), za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Postępowanie prowadzone jest pisemnie w języku polskim.
4. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
  - 1) **Andrzej Jakubiec** –tel. 33 861 32 88 wew. 18, e-mail [a.jakubiec@mzk.zywiec.pl](mailto:a.jakubiec@mzk.zywiec.pl)
  - 2) **Katarzyna Czech-Sporek** tel. 33 861 32 88 wew. 26 e-mail: [przetargi@mzk.zywiec.pl](mailto:przetargi@mzk.zywiec.pl)

5. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-60496c46-5fe2-4b87-a484-d0b0522fb7c4>

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

### **Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:**

ocds-148610-60496c46-5fe2-4b87-a484-d0b0522fb7c4

6. Dokumenty postępowania zostaną także udostępnione na stronie internetowej: [www.bip.mzk.zywiec.pl](http://www.bip.mzk.zywiec.pl)



7. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określają: „Regulamin Platformy e-Zamówienia”, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
8. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
9. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w w/w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych.
10. **Oferty, oświadczenia**, o których mowa w **art. 125 ust. 1** ustawy PZP, **podmiotowe środki dowodowe**, w tym **oświadczenie**, o którym mowa w **art. 117 ust. 4** ustawy PZP, oraz **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy PZP, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, **przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej**, w formatach danych określonych w załączniku nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2247) i **przekazuje się jako załączniki**.
11. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 10 powyżej, przekazywane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w w/w załączniku nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności i przekazuje się jako załączniki lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych przez Zamawiającego w niniejszej SWZ (np. w treści „Formularza do komunikacji” lub w treści wiadomości e-mail).
12. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

**W przypadku gdy Wykonawca nie wyodrębni i nie zabezpieczy w ten sposób poufności informacji, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za ewentualne ujawnienie ich treści razem z informacjami jawnymi.** Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Pzp.

Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 Pzp.
13. Sposób przekazywania dokumentów wystawionych przez upoważnione podmioty:
  - 1) w przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach



określonych w art. 118 ustawy PZP lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny przekazuje się ten dokument,

- 2) w przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej,
- 3) poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 13 pkt 2 powyżej, dokonuje w przypadku:
  - a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą,
  - b) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
  - c) innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą,
- 4) poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej,  
o którym mowa w ust. 13 pkt 2 powyżej, może dokonać również notariusz,
- 5) przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa powyżej, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

**14. Sposób przekazywania dokumentów niewystawionych przez upoważnione podmioty:**

- 1) podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy PZP, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby oraz przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo, przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,
- 2) w przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy PZP, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby oraz przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej,



- 3) poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 14 pkt 2 powyżej, dokonuje w przypadku:
    - a) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą,
    - b) przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy PZP, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
    - c) pełnomocnictwa – mocodawca,
  - 4) poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 14 pkt 2 powyżej, może dokonać również notariusz.
15. Komunikacja w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce **„Formularze”** w oknie **„Formularze do komunikacji”**. Za pośrednictwem **„Formularzy do komunikacji”** odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań do SWZ i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być one opatrzone, zgodnie z wyborem Wykonawcy, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- Zamawiający rekomenduje stosowanie podpisu typu wewnętrznego.**
16. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia, wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
  17. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. Za datę wpływu wniosku przyjmuje się datę jego zamieszczenia na Platformie e-Zamówienia.
  18. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 17 powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
  19. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 17 powyżej.
  20. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
  21. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.



22. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi **150 MB** (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
23. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa „Regulamin Platformy e-Zamówienia”.
24. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu **(22) 458 77 99** lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
25. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adresy e-mail: [przetargi@mzk.zywiec.pl](mailto:przetargi@mzk.zywiec.pl) , [sekretariat@mzk.zywiec.pl](mailto:sekretariat@mzk.zywiec.pl) (**nie dotyczy składania ofert w postępowaniu**).

### **XIII. Sposób oraz termin składania ofert**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami. Zaleca się, aby Wykonawcy do sporządzenia oferty wykorzystali załączniki stanowiące integralną część SWZ.
4. **„Formularz oferty”** oraz oświadczenia i pozostałe załączniki składane wraz z ofertą Wykonawca składa w polu (**„Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”**).
5. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa, jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa, należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
6. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzane w języku obcym, przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. **Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty** wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, **mogą być**, zgodnie z wyborem Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia lub podmiotu udostępniającego zasoby, **opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego**. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny), w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

**Zamawiający rekomenduje stosowanie podpisu typu wewnętrznego.**



8. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
9. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla załogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
10. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. Po upływie terminu składania ofert, dodanie oferty, załączników lub wycofanie oferty, nie będzie możliwe.
11. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
12. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to **250 MB**.
13. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, <https://ezamowienia.gov.pl>, nie później **niż do 8.01.2025r. do godz. 10:00**.

#### **UWAGA:**

Za datę i godzinę złożenia oferty rozumie się datę i godzinę jej wpływu na Platformę e-Zamówienia, tj. datę i godzinę ujawnioną w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO).

W przypadku otrzymania przez Zamawiającego oferty po terminie podanym w ust. 1, oferta zostanie odrzucona.

Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty oraz uczestnictwa w postępowaniu ponosi składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### **XIV. Otwarcie ofert**

1. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 8.01.2025 r. o godzinie 11:00.
2. Otwarcie ofert rozpocznie się na komputerze Zamawiającego po odszyfrowaniu i pobraniu udostępnionych przez Platformę e-Zamówienia plików złożonych przez Wykonawców.
3. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający na stronie internetowej prowadzonego postępowania:  
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-60496c46-5fe2-4b87-a484-d0b0522fb7c4>  
oraz dodatkowo na stronie internetowej:  
<https://www.bip.zywiec.pl>  
udostępni informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia (kwota brutto wraz z podatkiem VAT).



4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający na stronie internetowej prowadzonego postępowania:  
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-60496c46-5fe2-4b87-a484-d0b0522fb7c4>  
oraz dodatkowo na stronie internetowej:  
<https://www.bip.zywiec.pl>  
udostępni informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 Pzp o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. Z uwagi na fakt, że otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. W takiej sytuacji Zamawiający zamieści na platformie informację o zmianie terminu otwarcia ofert.

## **XV. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu obliczenia ceny**

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:  
kryterium nr 1: cena oferty – 60%  
kryterium nr 2: gwarancja – 20%  
kryterium nr 3: parametry techniczne – 20%
2. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:  
a) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;  
b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
3. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym wszystkie opłaty celne i podatki.
  1. Cenę należy podać w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż do dwóch miejsc po przecinku.
  2. Do obliczenia ceny oferty należy podać cenę jednostkową netto za jeden autobus. Następnie należy pomnożyć cenę jednostkową przez ilość zamawianych autobusów.
  3. Ceną oferty jest wartość oferty netto powiększona o podatek od towarów i usług (VAT) według stawki 23 %.
  4. Cena podana w ofercie jest ceną ostateczną i nie podlega zmianom przez okres obowiązywania umowy.
5. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących zasad:
  - 4.1 **Cena ofertowa**, to cena brutto (z podatkiem VAT) oferty:  
$$\text{Liczba punktów (max 60 pkt.)} = (C_{\min}/C_{\text{of}}) * 60$$
**gdzie:**
    - $C_{\min}$  - najniższa cena ofertowa spośród wszystkich ofert
    - $C_{\text{of}}$  - cena ofertowa podana w badanej ofercie

#### 4.2 Gwarancja

Liczba punktów (max 20 pkt.) = suma punktów uzyskanych z tabeli \* 20

Lp.	Nazwa kryterium	Max. liczba punktów	Metodologia oceny	Punkty
1.	Gwarancja na baterie trakcyjne (magazyn energii)	60	120 miesięcy	60
			108 miesięcy	30
			96 miesięcy	0
2.	Gwarancja na cały autobus	20	60 miesięcy	20
			48 miesięcy	10
			36 miesięcy	0
3.	Gwarancja na perforację elementów nadwozia	10	96 miesięcy	10
			84 miesiące	5
			72 miesiące	0
4.	Gwarancja na szkielet kratownicy podwozia (ramę) i nadwozia	10	96 miesięcy	10
			84 miesiące	5
			72 miesiące	0

Wykonawca udzieli jednakowej gwarancji na wszystkie dostarczone autobusy, co oznacza że każdy autobus zostanie objęty takimi samymi okresami gwarancyjnymi.

#### 4.3 Parametry techniczne

Liczba punktów (max 20 pkt) = suma punktów uzyskanych z tabeli \* 20

L.p.	Nazwa kryterium	Max. liczba punktów	Metodologia oceny	Ocena pkt
T.1.	Materiał elementów konstrukcyjnych szkieletu nadwozia  <u>Przedmiotowy środek dowodowy:</u> Wykonawca na potwierdzenie deklarowanego rozwiązania technicznego ma obowiązek załączyć <b>wykaz materiałów</b> (z podaniem gatunków zgodnych z obowiązującymi normami) oraz ewentualnie użytych technologii zabezpieczeń antykorozyjnych.	20	Aluminium lub zabezpieczenie kataforezą	20
			Stal nierdzewna	15
			Inne	0



T.2.	<b>Miejsca siedzące</b>  <u>Przedmiotowy środek dowodowy:</u> Wykonawca na potwierdzenie deklarowanej ilości miejsc załączy schemat rozmieszczenia miejsc w autobusie.	15	Powyżej 30	15
			Do 30	0
T.3	<b>Zastosowane rozwiązania w układzie napędowym.</b>  <u>Przedmiotowy środek dowodowy:</u> Wykonawca na potwierdzenie deklarowanego rozwiązania technicznego ma obowiązek załączyć kartę katalogową lub dane katalogowe lub dokumentację techniczno-ruchową lub oświadczenie Wykonawcy.	15	Silnik centralny	15
			Silniki w piastach lub inne rozwiązanie	0
T.4.	<b>Miejsca dostępne z poziomu niskiej podłogi</b>  <u>Przedmiotowy środek dowodowy:</u> Wykonawca na potwierdzenie deklarowanej ilości miejsc załączy schemat rozmieszczenia miejsc w autobusie.	10	Powyżej 8	10
			Poniżej 8	0
T.5.	<b>Wysokość autobusu</b>  <u>Przedmiotowy środek dowodowy:</u> Wykonawca na potwierdzenie deklarowanego rozwiązania technicznego ma obowiązek załączyć kartę katalogową lub dane katalogowe lub dokumentację techniczno-ruchową lub oświadczenie Wykonawcy	15	Do 3,2 m	15
			Powyżej 3,2 m	0

T.6.	Zawieszenie Przedmiotowy środek dowodowy:  Wykonawca na potwierdzenie deklarowanego rozwiązania technicznego ma obowiązek załączyć kartę katalogową lub dane katalogowe lub dokumentację techniczno-ruchową lub oświadczenie Wykonawcy	5	Niezależne	5
			Belka sztywna	0
T.7.	Panele boczne pod linią okien  Przedmiotowy środek dowodowy:  Wykonawca na potwierdzenie deklarowanego rozwiązania technicznego ma obowiązek załączyć kartę katalogową lub dane katalogowe lub dokumentację techniczno-ruchową lub oświadczenie Wykonawcy	5	Dzielone pionowo i poziomo	5
			Inne	0
T.8.	Zużycie energii wg testu Sort 2	5	Maksymalną liczbę punktów otrzyma wykonawca, który zaoferuje najmniejszą wartość zużycia energii elektrycznej przez autobus EV.	5



	<p><u>Przedmiotowy środek dowodowy:</u></p> <p>Wykonawca na potwierdzenie deklarowanego zużycia ma obowiązek załączyć aktualny <b>Raport technicznego drogowego zużycia energii elektrycznej - SORT2, oferowanego autobusu.</b></p> <p>Podstawę do oceny ofert w tym kryterium stanowić będzie zadeklarowana w ofercie przez wykonawcę wartość zużycia energii elektrycznej przez oferowany autobus EV (w kWh/km) zmierzona w cyklu jazdy zgodnym z procedurą badawczą SORT-2 (ang. Standardised On-Road Test), opracowaną przez UITP (fr. Union Internationale des Transports Publics), która zapewnia powtarzalność i porównywalność wyników pomiarów zużycia energii elektrycznej w autobusach EV, w cyklu badawczym SORT 2 – Easy Urban Cycle (vk=18 km/h) – odzwierciedlającym warunki eksploatacji występującej dla typowej trasy miejskiej lub według testu zużycia energii elektrycznej zgodnego z procedurą UITP Projekt E-SORT 2.</p>		<p>Pozostałe</p> <p><b>UWAGA !</b></p> <p>Jeżeli Wykonawca zaoferuje wartość zużycia energii elektrycznej przez autobus EV w warunkach ruchu miejskiego SORT- 2 lub E- SORT 2 przekraczającą wartość 0,9 kWh/km, jego oferta zostanie odrzucona.</p>	0
T.9.	Zasięg	10	Powyżej 300 km	10

<p><u>Przedmiotowy środek dowodowy:</u></p> <p>Wykonawca na potwierdzenie deklarowanego zasięgu oferowanego autobusu ma obowiązek załączyć <b>deklarację</b> dotyczącą zasięgu oferowanego autobusu (autobus w pełni obciążony)</p>	<p>Do 300 km</p>	<p>0</p>
---	------------------	----------

5. Jeżeli wystąpi rozbieżność pomiędzy **ceną oferty** wyrażoną cyfrą, a **ceną oferty** wyrażoną słownie, to ważna będzie kwota wyrażona słownie.  
Jeżeli poprawienie oczywistych pomyłek spowoduje zmianę ceny ofertowej, ważna i wiążąca dla Oferenta i Zamawiającego będzie poprawiona cena.
6. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferenta pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SWZ i w ustawie Pzp.
8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1570 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.  
Wobec tego, Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego w Formularzu oferty czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wskazując ich wartość bez kwoty podatku oraz wskazując stawkę podatku od towarów, które zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.
9. W ofercie należy podać cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 168) za wykonanie przedmiotu zamówienia, jak również cenę netto tj. bez podatku od towarów i usług (VAT).

## **XVI. Sposób oceny ofert**

1. Zgodnie z art. 139 ust. 1 Pzp, Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, którego celem będzie ustalenie, które oferty nie podlegają odrzuceniu. Następnie Zamawiający będzie oceniać oferty. Po dokonaniu oceny ofert Zamawiający, na podstawie art. 126 ust 1 Pzp, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia tylko podmiotowych środków dowodowych, tj. oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
2. Jeżeli wobec Wykonawcy, o którym ww. mowa zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca ten nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, nie składa podmiotowych środków dowodowych lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dokonuje ponownego badania i oceny ofert pozostałych Wykonawców, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta



została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

3. Zamawiający będzie kontynuować procedurę ponownego badania i oceny ofert, o której mowa w ust. 2 w odniesieniu do ofert Wykonawców pozostałych w postępowaniu, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
5. Wszelkie wyliczenia punktów będą następować z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wyrażonych w ułamkach dziesiętnych, z wyjątkiem przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów przez dwie lub więcej ofert. W takiej sytuacji, dokładność obliczeń zwiększać się będzie o jedno miejsce po przecinku aż do uzyskania rankingu ofert o różnej liczbie punktów.
6. Jeżeli nie będzie możliwy wybór najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium ceny.
7. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
9. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
10. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
11. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 10, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

#### **ODRZUCENIE OFERTY**

Zamawiający odrzuci ofertę, w przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 226 Pzp.

### **XVII. Wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

### **XVIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Wykonawca, który wygra przetarg, zobowiązany będzie do zawarcia umowy i wniesienia zabezpieczenia w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie, wyliczonego z dokładnością do pełnego złotego zaokrąglając wyliczoną wartość w górę.
4. Zabezpieczenia należytego wykonania umowy może być wniesione wg wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku formach określonych w art. 450 ustawy Pzp.



5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust.1 ustawy Pzp.
6. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust.2 ustawy Pzp.
7. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść w terminie nie później niż przed jej podpisaniem. Oznacza to, że w terminie wyznaczonym na podpisanie umowy, na koncie Zamawiającego muszą znaleźć się pieniądze (tzn. powinien być uznany rachunek Zamawiającego na kwotę Zabezpieczenia).  
Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: BS w Żywcu 45 8137 0009 0033 5085 2000 0010, z dopiskiem: Zabezpieczenie należytego wykonania umowy dostawy autobusów elektrycznych; NIP.....”
9. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja nie może zawierać warunku, że żądanie wypłaty powinno być przekazane za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego (Beneficjenta) oraz że podpisy należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Beneficjenta gwarancji. Gwarancja winna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Gwaranta.
10. W przypadku zabezpieczenia wnoszonego w formie gwarancji i poręczeń, winno ono zawierać nie budzące wątpliwości zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłaty Zamawiającemu należności, w każdym przypadku gdy ustawa Pzp przewiduje zatrzymanie zabezpieczenia. Zobowiązanie gwaranta/poręczyciela winno być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego. Gwarancja / poręczenie winny spełniać wymogi określone we właściwych przepisach.
11. Przed podpisaniem umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu wzór takiej gwarancji do akceptacji.

#### **XIX. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy- dział V SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o postanowienia wynikające ze złożonej oferty.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
6. Przed **zawarciem** umowy:
  - 6.1 w przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przedstawią oni Zamawiającemu kopię umowy regulującą współpracę



- tych Wykonawców,
- 6.2 w przypadku wyboru oferty Wykonawców, którzy powierzyli część zamówienia podwykonawcy, Zamawiający zażąda podania danych kontaktowych oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w tę dostawę, jeżeli będą już znani.
7. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie, tj. liczonej łącznie z podatkiem VAT, za wykonanie przedmiotu umowy.

## **XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 2.1. niezgodną z przepisami Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie Pzp.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

## **XXI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO,**

Wykonawca będzie zobowiązany do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ.

## **XXII. RODO**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE.L z2016 nr 119 str. 1 z późn. zm.), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
  - 1.1 Administratorem danych osobowych Wykonawców będących osobami fizycznymi, pełnomocników Wykonawców, członków organów zarządzających Wykonawców, a także osób fizycznych skierowanych przez Wykonawców do przygotowania i realizacji postępowania o udzielenie zamówienia, w tym danych osobowych osób wskazanych przez Wykonawców do kontaktów z Zamawiającym w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia w przetargu nieograniczonym pn. „Dostawa sześciu autobusów o napędzie elektrycznym wraz z systemem ładowania dla Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego w Żywcu Sp. z o.o.” jest Miejski Zakład Komunikacyjny w Żywcu Sp. z o.o. z siedzibą w Żywcu przy Al. Wolności 24, 34-300 Żywiec – wpisana do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bielsku Białej Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000107697, kapitał zakładowy 10 652,00 zł, nr rejestrowy BDO: 000023248
  - 1.2 Zamawiający informuje, że kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w MZK Żywiec Sp. z o.o. jest pod adresem: [iod@infosystem-projekt.pl](mailto:iod@infosystem-projekt.pl)
  - 1.3. Dane osobowe osób, o których mowa w pkt. 1.1 przetwarzane będą na podstawie art.6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia dot. przetargu



nieograniczonego „Dostawa sześciu autobusów o napędzie elektrycznym wraz z systemem ładowania dla Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego w Żywcu Sp. z o.o.”

1.4 Odbiorcami danych osobowych osób, o których mowa w pkt.1.1, będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie przez Zamawiającego dokumentacja postępowania o udzielenie zamówienia dot. przetargu nieograniczonego” „Dostawa sześciu autobusów o napędzie elektrycznym wraz z systemem ładowania dla Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego w Żywcu Sp. z o.o.”- w tym pracownicy Zamawiającego i osoby współpracujące z Zamawiającym, w szczególności członkowie Komisji przetargowej oraz prawnicy świadczący stałą obsługę prawną Zamawiającego.

1.5 Dane osobowe osób, o których mowa w pkt. 1.1, będą przechowywane przez Zamawiającego przez okres 5 lat od dnia podpisania Umowy z Wykonawcą lub w przypadku unieważnienia postępowania przez okres 5 lat od daty unieważnienia postępowania, chyba, że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np. z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń itp.

1.6 Obowiązek podania danych osobowych osób, o których mowa w pkt. 1.1 związany jest z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia dot. przetargu nieograniczonego „Dostawa sześciu autobusów o napędzie elektrycznym wraz z systemem ładowania dla Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego w Żywcu Sp. z o.o.”

1.7 W odniesieniu do danych osobowych osób, o których mowa w pkt. 1.1, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO

1.8 Osobom, o których mowa w pkt. 1.1, na podstawie art. 15 RODO przysługuje prawo dostępu do danych osobowych, które ich dotyczą, sprostowania tych danych, na podstawie art. 16 RODO, z zastrzeżeniem, że żądanie sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zmianą postanowień umowy sprzeczną z regulacją ustawy Pzp, a także nie może naruszać integralności protokołu i załączników oraz na podstawie art. 18 RODO, prawo zadania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust.2 RODO.

1.9 Osobom, o których mowa w art. 1.1 przysługuje także prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy RODO.

1.10 Osobom o których mowa w art. 1.1 nie przysługuje:

- a) w związku z art. 17 ust.3 lit.b,d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO
- c) na podstawie art.21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust 1 lit. c RODO.

Zatwierdzam

**PREZES ZARZĄDU**

*Łukasz Kamiński*  
**Łukasz Kamiński**